

УДК 004

## РАЗРАБОТКА РАСПРЕДЕЛЕННОЙ СИСТЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЛ

Велигурский О.О.

д.т.н., ст. преподаватель каф. ИС Бабич Н.И.

Одесский Национальный Политехнический Университет, УКРАИНА

**АННОТАЦИЯ.** Представленный доклад посвящен разработке приложения планирования дел, которое поможет людям вне зависимости от их статуса и профессии планировать распорядок дня, а также позволит не забывать о намеченных делах. Система включает разработку мобильного приложения и серверной части.

**Введение.** В наше время проблема нехватки времени, быстрый ритм жизни, огромное количество дел и события – всё это является испытаниями, справиться с которыми может не каждый человек. Скорость течения современной жизни часто заставляет людей одновременно заниматься множеством проектов, дел и забот. Порой трудно принять решение, за что взяться в первую очередь, а что отложить на потом. Правильная расстановка приоритетов должна обеспечить выполнение именно тех дел, которые являются наиболее важными и срочными. Для этого применяются различные методики. Одной из наиболее распространённых методик является составление списка дел [1]. Многие люди пользуются именно этим методом, потому что он очень простой, доступный и понятный. Суть заключается в том, чтобы планировать свое время путем составления списков дел и выполнения дел из этого списка. При этом важнейшие дела должны находиться в начале списка и их приоритетность должна уменьшаться по мере приближения к концу списка. Таким образом, можно заметно повысить свою продуктивность и не забыть сделать что-то важное.

**Цель работы.** Создание распределенной информационной системы, которая поможет людям, которые имеют плотный график либо просто не успевают сделать все свои дела за день, распланировать дела, определить их приоритеты, построить список и обозначить временные рамки. Кроме того, система позволит делегировать задания другим пользователям и предоставлять данные о ходе его выполнения, что является главной особенностью разрабатываемой системы.

**Основная часть работы.** С давних времён люди для планирования дел пользовались самым простым способом – ведением записей. Сначала для этого использовались блокноты или дневники. Однако со временем человечество придумало более эффективный способ планирования – органайзер [2]. Это изначально была небольшая книга, содержащая календарь, адресную книгу и блокнот. С развитием информационных технологий книга стала заменяться сначала электронными органайзерами, затем карманными персональными компьютерами, компьютерными программами и онлайн-органайзерами, обладающими дополнительными функциями: напоминание о предстоящих событиях, защита и синхронизация информации. Однако большая часть данных программ позволяют планировать дела лишь для личного использования, часто пренебрегая социальной стороной проблемы. В наше время людям всё чаще необходимо работать в команде, коллективе, находиться в тесных взаимоотношениях с другими людьми. Как вариант решения данной стороны проблемы была предложена распределённая информационная система планирования дел.

Система состоит из двух частей (рисунок 1): приложение на мобильном устройстве под управлением ОС Android, позволяющее напоминать пользователю о запланированных делах и хранящее локальную копию данных, и сервер, на котором располагается хранилище файлов, СУБД, непосредственно база данных, триггеры и хранимые процедуры.

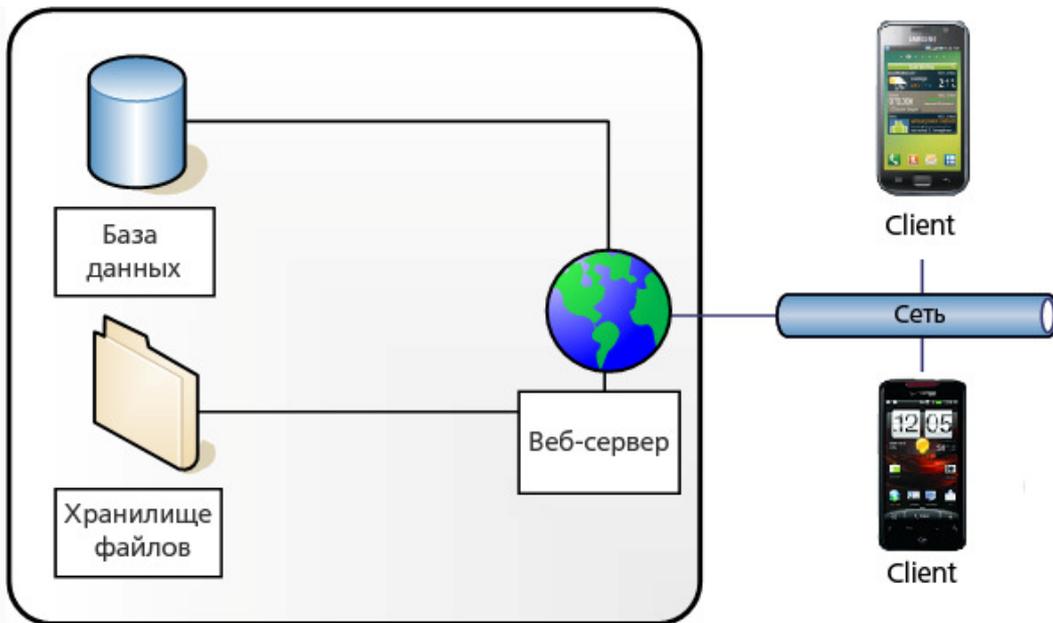


Рис. 1 – Схема работы системы

При написании приложения была использована локальная база данных, которая содержит все необходимые данные для создания напоминаний и просмотра текущих дел, в условиях отсутствия подключения к сети Интернет. При появлении подключения к сети, приложение синхронизируется с сервером и обновляет локальную базу, а также отправляет на все изменения, которые сделал пользователь с момента предыдущей синхронизации. То есть, приложение может использоваться в обоих режимах, имея при этом достаточный функционал для планирования дел. Данное приложение требует наличие ОС Android версии 4.1 и выше, это позволит охватить более 97% всех пользователей Android-смартфонов[3].

При создании сервера были проанализированы множество различных технологий, которые имели свои преимущества и недостатки. Учитывая то, что сервер необходим для доступа к базе данных и хранилищу файлов и не будет использовать сложную логику работы, были использованы веб-сервер Apache, скриптовый язык PHP и реляционная СУБД MySQL. Главными преимуществами данных технологий является их простота, интеграция с другими технологиями, лёгкость в освоении, а также большое количество информации и специальной литературы.

**Выводы.** Благодаря своей распределенности система имеет большой потенциал. При составлении списка дел не требуется понимание всех тонкостей управления временем, методов расстановки приоритетов или каких-либо специальных знаний — это является явным преимуществом данной системы. Главной же особенностью системы является возможность делегирования заданий другим пользователям, что позволяет перейти на новый уровень при планировании дел.

### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Как составить список дел [Электронный ресурс] / Крутько С.А. // 4brain – статья. – Режим доступа: URL:<https://4brain.ru/blog/как-составить-список-дел/>
2. Персональный органайзер [Электронный ресурс] / Интернет энциклопедія. – Режим доступа: URL: [https://ru.wikipedia.org/wiki/Персональный\\_органайзер](https://ru.wikipedia.org/wiki/Персональный_органайзер)
3. Dashboards: Platform Versions [Электронный ресурс] / Спілка Android-розробників. – Режим доступа: URL: [//developer.android.com/about/dashboards/index.html](https://developer.android.com/about/dashboards/index.html)