

ОСОБЛИВОСТІ ОБЛІКУ ТА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ

Какічева Л. В.

Науковий керівник – ст. викл. каф. «Обліку, аналізу і аудиту» Варчук О.А.

Суб'єкт господарської діяльності у процесі здійснення підприємницької діяльності взаємодіє з іншими підприємствами, організаціями, які поставляють товарно-матеріальні цінності, надають послуги чи виконують роботи. У результаті виникає поточна кредиторська заборгованість перед вітчизняними та іноземними постачальниками та підрядниками.

Розрахунки з постачальниками та підрядниками проводяться в готівковій та безготівковій формах на підставі первинних документів (накладних, товарно-транспортних накладних, актів приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг), податкових накладних, виписок банку). Також однією з форм розрахунків є зарахування взаємних вимог.

Для обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками призначений рахунок 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками». Рахунок 63 – пасивний і знаходиться у 6 класі «Поточні зобов'язання». За кредитом даного рахунку відображають заборгованість за одержані від постачальника чи підрядника товарно-матеріальні цінності, прийняті роботи, послуги, за дебетом – її списання, погашення.[1]

Рахунок 63 має три субрахунки:

- 631 «Розрахунки з вітчизняними постачальниками»;
- 632 «Розрахунки з іноземними постачальниками»;
- 633 «Розрахунки з учасниками ПФГ».

Однією із важливих функцій управління суб'єкта господарювання є внутрішній контроль, який здійснюють всі структурні підрозділи апарату управління. Ефективність внутрішнього контролю обумовлюється його раціональною організацією, яка насамперед потребує визначення його об'єктів і параметрів охоплення контролем кожного об'єкта. Найбільш ефективним способом удосконалення внутрішнього бухгалтерського контролю є застосування методики його організації, що дає можливість створити організаційні документи, які є важелями управління процесом контролю. Зазначимо, що питання організації внутрішнього контролю не знайшли належного висвітлення у науковій літературі. Але представниками системного підходу до організації бухгалтерського обліку, контролю і аналізу розроблено загальну методику організації процесу контролю

Тези доповідей 49-ої наукової конференції молодих дослідників ОНПУ – магістрів «Сучасні інформаційні технології та телекомунікаційні мережі». / Одеса: ОНПУ, 2014, вип. 49.

через об'єкти його організації: номенклатури, носії інформації, контрольні операції (рух носіїв інформації), забезпечення. Її доцільно взяти за основу і скоригувати на особливості внутрішнього контролю. Основними її особливостями є:

- структура процесу бухгалтерського контролю узгоджується із структурою облікового процесу, його етапами і топологічними ділянками обліку;

- об'єкти бухгалтерського контролю співпадають з однойменними топологічними ділянками обліку, а отже здійснення їх контролю вимагає врахування особливостей цих ділянок і насамперед виду документопотоку і порядку його формування;

- відмітка щодо проведеного бухгалтерського контролю здійснюється бухгалтером на носіях облікової інформації (первинних документах, регістрах бухгалтерського обліку);

- бухгалтерський контроль виконується одночасно та синхронно із здійсненням облікового процесу.

Отже відповідна організація внутрішнього контролю сприятиме систематизації і вдосконаленню методики бухгалтерського контролю будь-якого об'єкта контролю, що стосується і розрахунків з постачальниками зокрема.

Список використаних джерел

1. Агаркова О.А. «Проблемні аспекти обліку розрахунків з постачальниками». [Електронний ресурс] // Режим доступу: <#>3.Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік: підручник для студентів спеціальності "Облік і аудит" вищих навчальних закладів [Ф.Ф. Бутинець та ін.]; підзаг. ред. [і з передм.] Ф.Ф. Бутиця. - 8-ме вид., доп. і перероб. - Житомир: ПП "Рута", 2009.-912 с.